

Jaarplan 2016-2017

Jaarverslag 2016 – 2017

Basisschool KBS De Bussel Vlijmen



De Bussel, voor onderwijs waar jij het verschil maakt.

JAARPLAN		JAARVERSLAG	
Jaar	2016-2017	Jaar	2016-2017
School	BS De Bussel	School	BS De Bussel
Schoolleider	Heidi Smits	Schoolleider	Heidi Smits
Datum	14-07-2016	Datum	14-07-2016
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. welke Quick Scans we gaan scoren 2. welke Schooldiagnose(s) we gaan scoren 3. welke Vragenlijst(en) we gaan inzetten 4. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan 5. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Quick Scans 2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Schooldiagnose(s) 3. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Vragenlijsten 4. de verbeterthema's uit ons schoolplan 5. de verbeterpunten uit de categorie 'divers' <p>We geven per onderdeel de resultaten weer en de aandachtspunten waaraan we gaan werken</p>
Thema	Onze streefbeelden		Evaluatie schooljaar 2015-2016
	<ol style="list-style-type: none"> 1. De Bussel is een gezonde school. 2. De kinderen zijn medeverantwoordelijk voor hun eigen leerproces en tonen een 		<p>Gezonde school: De Bussel heeft mei 2016 het themacertificaat Bewegen en Sport gehaald; Samen met de leerlingenraad is een start gemaakt met de onderhouds- en beheerkalender van het schoolplein. Dit verloopt nog stroef.</p>

	<p>actieve betrokkenheid</p> <p>3. Binnen het 21e eeuw leren maken cultuur en ICT onderdeel uit van ons onderwijs.</p> <p>4. De Bussel is een professionele organisatie.</p> <p>5. In het kader van Passend Onderwijs passen leraren het onderwijs aan de onderwijs en instructiebehoeften van de kinderen aan.</p> <p>6. Ouders en school zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het kind.</p>		<p>Ouderbetrokkenheid: De Bussel is gestart met het traject Ouderbetrokkenheid 3.0 o.l.v. het CPS. De regiegroep, bestaande uit ouders en teamleden, is schooljaar 2016-2017 3 bij elkaar geweest om de criteria Ouderbetrokkenheid 3.0 te bespreken. Schooljaar 2016-2017 zijn we gestart met startgesprekken waar ouders, leerlingen en leerkrachten wederzijdse verwachtingen en naar elkaar hebben uitgesproken. Ouders en leerkrachten hebben dit als prettig en zinvol ervaren. Ook is gestart met een verbetersteam, die suggesties en ideeën van ouders in behandeling heeft genomen. De werkgroepen zijn daarnaast aan de slag gegaan met het uitwerken van een gesprekscyclus, het welkom voelen in school en de visie op Ouderbetrokkenheid.</p> <p>ICT: de ICT-werkgroep heeft zich georiënteerd op vervanging van de hardware, gericht op onze visie, mede op het 21e eeuw leren. Vervanging is uitgesteld tot september 2017 i.v.m. de overgang van Skool naar de Cloud-versie.</p> <p>Leerkrachten betrekken de kinderen bij hun eigen leerproces en maken het medeverantwoordelijk hiervoor. Daarnaast zijn er doelstellingsgesprekjes.</p>							
Thema	SCHOOL & OMGEVING	Thema	Evaluatie schooljaar 2015-2016							
Formatieve inzet Directie Zorg en begeleiding Leraren Etc.	1.0 FTE Directie 0,1 FTE Management Team (MT) 12,7 FTE Onderwijzend personeel 0,98 FTE Intern Begeleider 0,358 FTE Onderwijsassistent	Opmerkingen	De directie heeft 0,3 FTE waargenomen op OBS De Wilgen, waardoor meer verantwoordelijk is komen te liggen bij het MT. Schooljaar 2016-2017 is 0,1 FTE toegevoegd aan de formatie voor inzet van het MT. Het MT heeft de onder- en bovenbouw en de diverse werkgroepen aangestuurd; Deze taken zijn voornamelijk uitgevoerd vanuit taakbeleid. De werkgroepen waren zelf verantwoordelijk voor hun planning. Bij een aantal werkgroepen is de planning naar wens verlopen. Hier ligt voor schooljaar 2017-2018 een blijvend ontwikkelpunt. De onderwijsassistente is ingezet ter ondersteuning 4 en 5 en op individuele lees- en zorgbegeleiding. Door het zwangerschapsverlof van de rekencoördinator zijn delen van het rekenbeleid blijven liggen en doorgeschoven naar schooljaar 2017-2018. Hiervoor wordt vanuit Taakbeleid extra uren ingeroosterd. Lieke Buijs heeft samen met een externe deskundige, Mirrin Leemans, de workshops bewegend leren verzorgd, waarbij deels aandacht is geschonken aan beelddenken.							
MT-structuur Funcities Namen Taken	Directeur: Heidi Smits MT: Clementine Mathijssen, Ingrid de Vries, Nicole Rosinga IB: Lonneke v. Erp, Anja v.d. Pol Rekencoördinator: Maaïke Nendels Coach beelddenken: Lieke Buijs Leren met Ouders (LmO): Carla v. Tuijl									
Leerlingenaantallen	1	2	3	4	5	6	7	8	Opmerkingen	Schooljaar 2016-2017 is gestart met 13 groepen. De groepen 3 zijn uitgegroeid naar 59 leerlingen waardoor het formeren van een combigroep

	32	52	58	34	46	37	34	42		<p>niet mogelijk was. Dit had als gevolg dat we één grote groep 4 van 34 leerlingen hadden. Met de inzet en ondersteuning van de onderwijsassistente is dit naar tevredenheid verlopen.</p> <p>Gedurende het schooljaar hebben we te maken gehad met 2 langdurige ziekteverzuimen, te weten in groep 3 en 6, waardoor er meerder leerkrachten voor de groep hebben gestaan. In groep 5-6 heeft een invaller het zwangerschapsverlof van één van de leerkrachten ingevuld.</p>
--	----	----	----	----	----	----	----	----	--	---

Twee sterke kanten	Kritisch, betrokken team, met reflecterend vermogen Opbrengstgericht werken, n.a.v. structurele analyse van opbrengsten	Opmerkingen	M.b.t. de sterke kanten: het team kijkt kritisch naar de opbrengsten. De toetsresultaten worden geanalyseerd, besproken met de intern begeleiders en waar nodig worden interventies ingezet. Deze interventies werden na 6 weken steeds geëvalueerd.										
Twee zwakke kanten	Structurele inzet zelfstandig werken en ICT Aandacht voor expressieve vakken en creatieve talenten		M.b.t. de zwakke kanten: Structurele inzet zelfstandig werken en ICT en de aandacht voor expressieve vakken en creatieve talenten zijn grotendeels blijven liggen. Deze worden komend schooljaar weer opgepakt (zie: evaluatie van onze streefbeelden en algemene werkzaamheden)										
Twee kansen	Lerende organisatie Ouderbetrokkenheid		M.b.t. de kansen: er is ingezet op Ouderbetrokkenheid (zie: onze streefbeelden Verbeterpunten en scholing). Ook m.b.t. de lerende organisatie hebben we intervisiemomenten en collegiale consultatie ingepland.										
Twee bedreigingen	Nieuwe Cao PO / wet en regelgeving/ bezuinigingen Passend onderwijs		M.b.t. de bedreigingen: Schooljaar 2016-2017 hebben we het overlegmodel ingevoerd, waardoor er flexibeler met de inzet van medewerkers omgegaan is, rekening houdend met de talenten van de verschillende medewerkers. Enkele medewerkers hebben meer uren gedraaid vanuit taakbeleid, waardoor we met 13 groepen kunnen starten. De instroom in de kleutergroepen is naar verwachting verlopen.										
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	Inzetten op het verhogen van de leesresultaten. Structurele begeleiding inzetten op het begeleiden van kinderen met Levelwerk, een programma voor meer-en hoogbegaafden.	Opbrengsten [kengetallen]	<p>Schooljaar 2016-2017 is een leesplan opgesteld waarin de doelen voor onze opbrengsten zijn verwoord. Daarnaast zijn er structurele leesactiviteiten opgezet m.b.t. leestechiek en leesbeleving. Op de woensdagochtend hebben 3 ouders structureel groepen (gr 5-6 en gr 7-8) begeleid met levelwerk.</p> <p>Opbrengsten Eindcito: de leerlingen van groep 8 hebben schooljaar 2016-2017 boven de ondergrens die bij onze leerling populatie hoort gescoord.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Schooljaar</th> <th>Leerlingen</th> <th>Ondergrens</th> <th>Schoolnorm</th> <th>Schoolscore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2016-2017</td> <td>41</td> <td>534,3</td> <td>534,5</td> <td>535,4</td> </tr> </tbody> </table>	Schooljaar	Leerlingen	Ondergrens	Schoolnorm	Schoolscore	2016-2017	41	534,3	534,5	535,4
Schooljaar	Leerlingen	Ondergrens	Schoolnorm	Schoolscore									
2016-2017	41	534,3	534,5	535,4									

Leerlingenaantallen Per 1 oktober	1-10-13	1-10-14	1-10-15	1-10-16	Opmerkingen	4 zij-instromers via verhuizing of wisseling van school; 2 leerlingen hebben tussentijds de Bussel verlaten: 1 leerlingen naar het IKC, 1 leerling naar de Antonius Abtschool.
	311	316	315	333		

Thema	SCHOOL & OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL	Thema	Evaluatie schooljaar 2015-2016
Aantal medewerkers OP	20	Opmerkingen	Schooljaar 2016-2017 is De Bussel gestart met 2 nieuwe collega's. Deze collega's zijn gecoacht door een vaste medewerker van de school. We hebben schooljaar 2017-18 2 langdurige ziekteverzuimen gehad, die door meerder invallers zijn opgevangen. In schooljaar 2015-2016 zijn volgens planning met alle medewerkers functioneringsgesprekken gevoerd. De beoordelingsgesprekken en doelstellinggesprekken staan gepland voor schooljaar 2017-2018.
Aantal mannen OP	0		
Aantal vrouwen OP	20		
Aantal medewerkers OOP	1		
Aantal mannen OOP	0		
Aantal vrouwen OOP	1		
Aantal uitstromers	0		
Aantal nieuwkomers	2		
Aantal BHV-ers	5		
Aantal Geplande FG's	20	Aantal Uitgevoerde FG's	20
Aantal Geplande BG's	0	Aantal Uitgevoerde BG's	0
Aantal Geplande POP's	20	Aantal Uitgevoerde POP's	20

Zelfevaluatie							
Te beoordelen beleidsterreinen 2016-2017(Quick Scan)			[1] Beoordeelde beleidsterreinen 2016-2017(Quick Scan)				
Beleidsnummer	Beleidssterrein	Score	Waardering	Conclusie			
1	Actief burgerschap	Jan. 2017	1	Actief burgerschap	3,05	Voldoende	Wij besteden als school aandacht aan sociale competenties en betrokkenheid in de samenleving. Het uitdragen van burgerschap en integratie in de samenleving komt

							onvoldoende aan bod. De school heeft een leerlingenraad. Hogere groepen ondersteunen de lagere groepen hierbij. Wij zoeken nog naar samenwerking met partijen in de wijk.
2	Rekenen en Wiskunde	Jan. 2017	2	Rekenen en Wiskunde	3,50	Ruim voldoende	Over het rekenonderwijs zijn wij tevreden. Er wordt op 3 niveaus volgens het direct instructiemodel gewerkt, de handleiding biedt hier tal van suggesties voor. Zo stemmen we af op de onderlinge verschillen in de groep.
3	Pedagogisch handelen	Jan. 2017	3	Pedagogisch handelen	3,78	Uitstekend	We hebben een werkgroep Pedagogisch handelen. In het team zijn de kernwaarden (respect - veiligheid - vertrouwen) en ons handelen vastgesteld. Onze gedragsregels zijn samengevat in een folder voor ouders.
4	Actieve rol leerlingen	Jan. 2017	4	Actieve rol leerlingen	3,11	voldoende	We geven de leerlingen een actieve rol en betrekken ze bij onderwijsactiviteiten. Hiervoor zetten we samenwerkende werkvormen in. Zo leren we ze op een doelmatige wijze samenwerken. We onderschrijven als team het belang van samenwerken, maar hebben hier nog geen doorgaande lijn in uitgezet.
5	Professionalisering	Jan. 2017	5	Professionalisering	3,48	Ruim voldoende	We geven goed les. Wel zijn er nog aandachtspunten: bevorderen en toepassen van het geleerde, het stimuleren van een kritische houding naar het eigen werk van de leerling, het inzetten activerende werkvormen en het hardop laten denken.
6	Contacten met ouders	Jan. 2017	6	Contacten met ouders	3,58	Goed	Er is een werkgroep Ouderbetrokkenheid. Daaruit is een Verbetersteam gevormd, waarin ouders en leerkrachten zitten. Verbeterpunten worden door ouders of leerkrachten aangedragen. Op deze manier proberen we op een proactieve wijze met ouders samen te werken.

Te beoordelen beleidsterreinen 2016-2017 (Schooldiagnose)			[2] Beoordeelde beleidsterreinen 2016-2017 (Schooldiagnose)			
Beleidsterrein			Beleidsterrein	Respons	Score	Waardering
1	Pedagogisch handelen	Nov. 2016	1	Pedagogisch handelen	89% = uitstekend	3,65 Goed
2	Taalleesonderwijs	Mrt. 2017	2	Ons pedagogisch handelen laat een mooi beeld zien! We gaan hierbij uit van de kernwaarden respect, veiligheid en vertrouwen. Gedurende 2 jaar hebben we gezamenlijk gewerkt aan een pedagogische identiteit van de school. We hebben gesproken over wat we onder gewenst gedrag verstaan, welke schoolregels hierbij horen en wat de logische consequenties zijn als leerlingen ongewenst gedrag laten zien. Onze pedagogische identiteit is schooljaar 2015-2016 vastgesteld. De gemaakte afspraken komen structureel terug op de teambijeenkomst: doen we nog wat w hebben afgesproken? op deze wijze borgen we onze pedagogische identiteit.		
3	Zorg en begeleiding	Mrt.2017	3			

			De schooldiagnose taallesonderwijs is niet gescoord, omdat we van mening waren, dat we nog te kort met de nieuw geïmplementeerde taalmethode hebben gewerkt. Zorg en begeleiding hebben in een apart katern beoordeeld.
--	--	--	--

In te zetten Vragenlijsten 2016-2017			[3] Ingezette Vragenlijsten 2016-2017				
Vragenlijst			Vragenlijst	Respons	Score	Waardering	
1	Vragenlijst Leerkrachten	Jan. 2017	1	Sociale Veiligheid Leerkrachten	87%	3,28	Ruim voldoende
2	Vragenlijst Ouders	Jan. 2017	2	Sociale veiligheid leerlingen	92%	3,49	Ruim voldoende
			3	Sociale veiligheid ouders	26%	3,12	Voldoende
				<p>In november 2016 zijn de vragenlijsten sociale veiligheid uitgezet naar leerkrachten, leerlingen (vanaf groep 5) en ouders.</p> <p>Vragenlijst leerkrachten: 20 van de 23 teamleden hebben de vragenlijst ingevuld. Dat is een respons van 90 % (uitstekend). Het algemene gedeelte scoort 3,40 = ruim voldoende; op incidenten scoort het team 3,06 = voldoende.</p> <p>Vragenlijst leerlingen: 140 van de 150 leerlingen hebben de vragenlijst ingevuld. Dat is een respons van 92 % (uitstekend). De leerlingen scoren 3,47 (ruim voldoende) op het algemeen gedeelte 1; 3,54 (goed) op het algemeen gedeelte 2; op incidenten scoren de leerlingen 3,54=goed</p> <p>Vragenlijst ouders: 60 van de 235 uitgezette vragenlijsten zijn ingevuld door ouders. Dat is een respons van 26% (laag), waardoor de resultaten niet betrouwbaar zijn. De ouders scoren op algemeen 1: 3,31=ruim voldoende; algemeen 2: 3,16=voldoende; incidenten: 3,07=voldoende; acties: 3,07=voldoende</p> <p>Alle resultaten zijn besproken in het team. Er zullen met name acties worden uitgezet op incidenten.</p>			

Gekozen verbeterpunten naar aanleiding van het schoolplan	
Thema	Verbeterpunt
ICT	Implementatie van ICT in klassenmanagement
Actieve en zelfstandige houding	De leerlingen zijn actief betrokken bij de onderwijsactiviteiten
Afstemming	De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
Schoolklimaat	De ouders zijn betrokken bij school door de activiteiten die de school daartoe onderneemt.

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Evaluatie 2016-2017
Beleidsterrein	ICT	Er is een ICT-beleidsplan en een beleidsplan Mediawijsheid. De leerkracht- en leerlingvaardigheden zijn vastgelegd
Verbeterpunt (wat)	Vaststellen van een doorgaande lijn in ICT-vaardigheden en digitaal leren.	

Gewenste situatie (doel)	Vergroten ICT-vaardigheden van leerlingen en leerkrachten en bevorderen van digitaal leren door implementatie van software in basisaanbod. <ul style="list-style-type: none"> 1. Leerkrachten en leerlingen beheersen de basisvaardigheden ICT 2. Leerkrachten en leerlingen kunnen basisvaardigheden ICT functioneel toepassen 3. Leerkrachten kennen de softwareprogramma's, behorende bij de diverse leermethoden en passen deze optimaal toe in hun lesaanbod 4. Leerkrachten beheersen goede vaardigheden m.b.t. tot het invoeren en analyseren van toetsen in Esis 5. Leerkrachten beheersen goede vaardigheden m.b.t. tot het invoeren van algemene leerlinggegevens- en verslagen in Esis. 	<p>in het ICT-beleidsplan. Software, behorende bij de diverse methoden worden ingezet tijdens de lessen. Er wordt gezocht naar software op maat, afgestemd op de verschillende niveaus binnen een leerjaar. Vervanging van de hardware stond gepland voor mei 2017; dit is echter uitgesteld tot september 2017 i.v.m. vernieuwing van het systeem..</p>			
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> 1. Actualiseren softwareprogramma's: ICT-coördinator (september 2016) 2. Vaststellen van doorgaande lijn in ICT-vaardigheden: schoolleider, team, ICT-coördinator (april 2013) 3. Vervanging computers: januari 2017 4. Afspraken maken m.b.t. het inpassen van ICT in het klassenmanagement: team (april 2013) 5. Afspraken vastleggen in een ICT-beleidsplan: schoolleider (januari/juni 2013) maken 6. Borgen gemaakte afspraken m.b.t. ICT: schooljaar 2017/2018 				
Betrokkenen	ICT-coördinator, schoolleider, team				
Periode (wanneer)	Schooljaar 2016-2017				
Eigenaar (wie)	Schoolleider, ICT-coördinator				
Kosten	Nader te bepalen; Stichting Scala				
Evaluatie (wanneer)	Juni 2017: teamvergadering				
Borging (hoe)	2 keer per jaar agenderen in de bouwvergaderingen				Afgerond

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Evaluatie 2016-2017
Beleidsterrein	Actieve rol leerlingen	Onze visie op zelfstandig leren is vastgelegd in een kwaliteitskaart. De leerkracht- en leerlingvaardigheden zijn vastgelegd in een
Verbeterpunt (wat)	Leerkrachten stimuleren leerlingen in zelfverantwoordelijk leren	
Gewenste situatie (doel)	Leerlingen voelen zich betrokken bij en medeverantwoordelijk voor hun eigen	

	leerproces Leerlingen leren reflecteren op hun werk, aanpak en gedrag	kwaliteitskaart. Er worden structureel samenwerkende leervormen ingezet.		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. inventariseren van basisvaardigheden zoals het stellen en evalueren van doelen aan ten grondslag. 2. Visie op autonomie vastleggen in kwaliteitskaart (jan. 2014) 3. Leerkrachtcompetenties m.b.t. autonomie vastleggen in kwaliteitskaart (jan. 2014) 4. Leerlingcompetenties vastleggen in kwaliteitskaart (sept.2016). 5. Doel en uitgangspunten zelfstandig werken formuleren (sept. 2014) 6. Klassenbezoeken schoolleider, n.a.v. de kwaliteitskaart 7. Bevindingen van de klassenbezoeken individueel nabespreken en vastleggen 8. Terugkoppeling van de analyse van alle bevindingen naar het team. 9. Kwaliteitskaart autonomie definitief vaststellen (dec. 2016) 10. Oriëntatie op verschillende modellen zelfstandig werken, n.a.v. uitgangspunten (werkgroep, sept-nov. 2016) 11. Voorstel werkgroep voor model zelfstandig werken passend bij De Bussel (teamvergadering dec 2016) 12. Uitproberen model zelfstandig werken (jan-mrt 2017) 13. Vaststellen werkvorm zelfstandig werken (apr. 2017) 14. Klassenbezoeken schoolleider (mrt-apr 2017)evaluatie / bijstellen verbeterpunten zelfverantwoordelijk leren: teamvergadering juni 2017 15. borgen gemaakte afspraken m.b.t. zelfverantwoordelijk leren: schooljaar 2016/2017 	Schooljaar 2016-2017 is met name ingezet op het stellen van doelen en het evalueren op het leerproces. De werkgroep zelfstandig werken heeft in juni een plan ingediend m.b.t. de invoer van zelfstandig werken. Dit wordt komend schooljaar geïmplementeerd.		
Betrokkenen	Team, werkgroep zelfstandig leren, schoolleider			
Periode (wanneer)	Schooljaar 2016/ 2017			
Eigenaar (wie)	Werkgroep zelfstandig leren			
Kosten	geen			
Evaluatie (wanneer)	Tussentijdse evaluatie tijdens groepsbesprekingen met interne begeleider; dec.2016/mei 2017: teamvergadering			
Borging (hoe)	2 keer per jaar een evaluatiemoment inplannen op het vergaderrooster	Afgerond	NEE	Naar volgend jaar

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Evaluatie 2016-2017
Beleidsterrein	Didactisch handelen: Bewegend leren	Door het passend onderwijs is het streven alle leerlingen te behouden voor het regulier onderwijs. Leerkrachten worden steeds meer geconfronteerd met leerlingen die anders leren en meer nodig hebben dan de handleidingen van de diverse methoden aangeven. het
Verbeterpunt (wat)	Hoe leren kinderen? Het inzicht vergroten in en afstemmen op hoe kinderen leren vanuit verschillende leerstijlen- en strategieën.	
Gewenste situatie (doel)	Het versterken van de basisondersteuning door vanuit meervoudige	

	intelligentie ander leerstrategieën aan te bieden om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.	zit hier met name in de aanpak en afstemming. Het team heeft schooljaar 2016-2017 4 workshops gevolgd o.l.v. Mirrin Leemans m.b.t. bewegend leren en ingaan op verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen. Aangeboden werkvormen worden structureel ingezet. Mirrin heeft klassenbezoeken afgelegd en leerkrachten gecoacht. Komen schooljaar worden de klassenbezoeken en coachingsgesprekken voortgezet. Tijdens de bouwvergaderingen worden structureel intervisiemomenten ingepland		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inventarisatie werkwijze op De Bussel hoe kinderen leren (juli-aug.2016). 2. Presentatie aan het team over het doel van het anders leren. (startvergadering aug. 2016) 3. Workshop 1: wat zijn executieve functies en hoe gaan we hier mee om? 4. Klassenbezoek en consultatie coach/cursusleider, inclusief nabespreking/coaching op leerkrachtgedrag. 5. Workshop 2: tijdens deze workshop maken de teamleden kennis met verschillende manieren van leren. 6. Klassenbezoek en consultatie coach/cursusleider, inclusief nabespreking/coaching op leerkrachtgedrag. 7. Workshop 3: tijdens deze workshop staat het leerkracht gedrag centraal: praktische handreikingen om met leerstijlen- en strategieën. 8. Klassenbezoek en consultatie coach/cursusleider, inclusief nabespreking/coaching op leerkrachtgedrag. 9. Workshop 4: tijdens deze workshop staat taal (spelling) centraal. 10. Klassenbezoek en consultatie coach/cursusleider. 11. Workshop 5: tijdens deze workshop staat taal (spelling) centraal. 12. Klassenbezoek en consultatie coach/cursusleider. 			
Betrokkenen	Team, Intern begeleider, coach beelddenken, cursusleider			
Periode (wanneer)	Schooljaar 2016/ 2017			
Eigenaar (wie)	Intern begeleider, coach beelddenken			
Kosten	+ €2.000,-			
Evaluatie (wanneer)	Tussentijdse voortgangsgesprekken met Intern Begeleider en coach beelddenken.			
Borging (hoe)	2 keer per jaar een evaluatiemoment inplannen.	Afgerond		NEE Naar volgend jaar

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Evaluatie 2016-2017
Beleidsterrein	Contacten: Ouderbetrokkenheid	Schooljaar zijn er 3 werkgroepen actief geweest, die gewerkt hebben aan de 10 criteria Ouderbetrokkenheid. De regiegroep is 3 keer bij elkaar geweest. Er is gestart met startgesprekken waar ouders, leerlingen en leerkracht wederzijdse
Verbeterpunt (wat)	Het realiseren van Ouderbetrokkenheid 3.0	
Gewenste situatie (doel)	De school en de ouders delen en zoeken samen naar nieuwe informatie met een voor beide partijen helder doel: de ontwikkeling van het kind, de leerling	

	(Ouderbetrokkenheid 3.0)	verwachtingen naar elkaar hebben uitgesproken. Ook is er gestart met een verbeterteam, die suggesties e ideeën van ouders en leerkrachten bespreekbaar maakt. De werkgroepen zijn verder aan de slag gegaan met de gesprekscyclus, welkom in school en de visie op Ouderbetrokkenheid.			
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informatiebijeenkomst Ouderbetrokkenheid 3.0 (apr.2014) 2. Visie op Ouderbetrokkenheid vaststellen (team, MR, werkgroep) (nov. 2014) 3. Onderzoek Ouderbetrokkenheid CPS (14 sept 2015) 4. Terugkoppeling onderzoeksdag naar team (7 okt. 2015) 5. Studiedag Ouderbetrokkenheid, samen met ouders (20 november) 6. Samenstellen regiegroep Ouderbetrokkenheid (nov. 2015) 7. Uitwerken verbeterpunten / suggesties / ideeën o.l.v. CPS (dec 2015/juni 2017) 8. Vaststellen beleidsplan Ouderbetrokkenheid (2016-2017) 9. Uitvoer beleidsplan Ouderbetrokkenheid (2017-2018) 				
Betrokkenen	Team, MR, ouders, schoolleider				
Periode (wanneer)	Schooljaar 2016-2017				
Eigenaar (wie)	Schoolleider / Regiegroep Ouderbetrokkenheid				
Kosten	€5.000,-				
Evaluatie (wanneer)	Tussentijdse evaluatie tijdens MR-vergaderingen / teambijeenkomsten				
Borging (hoe)	2 keer per jaar een evaluatiemoment inplannen op het vergaderrooster (nov. 2016-apr.2017)	Afgerond		NEE	Naar volgend jaar

Te volgen scholing					Gevolgde scholing 2016-2017
	Wat	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Met Sprongen vooruit	José Bakx	Najaar 2016	€495,-	<p>Met het hele team is ingezet op Ouderbetrokkenheid 3.0, onder leiding van Minke Bruning van het CPS. Er zijn 3 werkgroepen van ouders en teamleden geformeerd, die de 10 criteria van Ouderbetrokkenheid 3.0 gaan uitwerken.</p> <p>Schooljaar 2016-2017 heeft José Bakx de cursus 'Met Sprongen Vooruit' met succes gevolgd.</p> <p>Mirrin Leemans heeft tijdens de studiebijeenkomsten 4 workshops verzorgd, waarbij de leerkrachten kennis en inzichten hebben opgedaan m.b.t. de executieve functies van kinderen, en hoe ze optimaal tot leren kunnen komen. Hiervoor heeft Mirrin ook klassenbezoeken en coachingsgesprekken uitgevoerd.</p> <p>Diverse collega's hebben cursussen gevolgd in de Scala-academie.</p> <p>Heidi Smits heeft de opleiding Psychodynamisch Leiderschap met succes afgerond. Daarnaast heeft zij een assessment voor registratie schoolleider</p>
2	Anders leren	Team	Schooljaar 2016-2017	€2.000,-	
3	Ouderbetrokkenheid 3.0	Team	Schooljaar 2016-2017	€5.000,-	

					met succes doorlopen, wat tot registratie heeft geleid. In mei heeft Heidi een cursus gevolgd Actme, waardoor zij testen mag afnemen om te kijken waar ontwikkelmogelijkheden liggen bij medewerkers.
--	--	--	--	--	---

Algemene werkzaamheden					Opmerkingen
	Welke	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Coachen van leerkrachten m.b.t. ingezette veranderplannen	Ingrid de Vries en Clementine Mathijssen	Schooljaar 2016-2017	n.v.t.	<p>De coaching van nieuwe collega's heeft zich met name toegespitst op algemene zaken en afspraken, zoals werken met het direct instructiemodel, actieve werkvormen, ouderbetrokkenheid en de gemaakte afspraken m.b.t. pedagogische identiteit en de diverse protocollen. De directeur heeft klassenbezoeken afgelegd en de collega's inhoudelijk gecoacht. Volgend schooljaar worden de klassenbezoeken frequenter en structureel ingezet.</p> <p>De rekencoördinator was een aantal vrijdagmiddagen vrijgeroosterd om het beleid uit te voeren. Door haar ouderschapsverlof zijn delen van het rekenbeleid blijven liggen. Deze worden doorgeschoven naar 2017-2018.. Hiervoor wordt vanuit Taakbeleid extra uren ingeroosterd.</p> <p>Met een externe deskundige hebben we de organisatiestructuur van De Bussel onder de loep genomen. Hieruit vloeide de volgende takverdeling uit: Nicole Rosinga: MT-lid / bouwcoördinator onderbouw Ingrid de Vries, MT-lid/ bouwcoördinator bovenbouw Clementine Mathijssen: MT-lid en aanspreekpunt werkgroepen. Clementine was naast 0,1 Fte vrijgeroosterd op vrijdagmiddag voor de uitvoer van algemene MT-taken. Zij coördineerde de voortgang van de diverse werkgroepen. De werkgroepen waren zelf verantwoordelijk voor hun planning. Bij de meeste werkgroepen is de planning naar wens verlopen. Een deel van de plannen van de werkgroep zelfstandig werken wordt doorgeschoven naar 2017-2018</p>
2	Implementatie rekenbeleid	Maaïke Nendels (rekencoördinator)	Schooljaar 2016-2017	Taakbeleid	
3	Borgen van veranderplannen/ aansturen werkgroepen	Management Team	Schooljaar 2016-2017	0,1 FTE, rest vanuit Taakbeleid	
4	Opstellen Schoolgids / schoolplan / jaarkalender / informatieboekje	Management Team	Mei-juni 2017	Taakbeleid	
5	Opstellen Jaarplan	Directeur	Juni 2017	n.v.t.	
6	Opstellen Jaarverslag	Directeur	Juni 2017	n.v.t.	

Overige zaken		Evaluatie schooljaar 2016-2017
Huisvesting Beheer	Er zitten geen activiteiten m.b.t. huisvesting in de planning. Regulier onderhoud staat wel gepland	Schooljaar 2016-2017 zijn er gesprekken gevoerd met de gemeente en Stichting Scala over de huisvesting. 31 Januari was er een gezamenlijke bijeenkomst van de plaatselijke politieke partijen, directies en MR-en over het Integraal Huisvestingsplan. Hierin staat voor De Bussel nieuwbouw gepland in 2020. Hierover zijn nog geen definitieve afspraken gemaakt, ok niet over de plaats van nieuwbouw.

TSO-BSO	Er vindt regulier overleg plaats met de TSO (Dakovda) over de lokaalverdeling en met de BSO (Mikz) over ophaalpunten en gezamenlijke activiteiten, waaronder sport- en beweegactiviteiten.	Er heeft 2 x overleg plaatsgevonden met de TSO. Ook met de BSO zijn de overleggesprekken weer opgepakt en is er gesproken over afstemming van activiteiten.
Sponsoring	De school heeft een sponsorcommissie die sponsoractiviteiten voor schooljaar 2016-2017 gaat uitzetten.	Er ligt een sponsorplan, waaronder de club van 50. Dit is niet nader uitgewerkt. Voor de sponsoring van de feestweek zijn verschillende acties ondernomen.
MR	De MR heeft een vergaderschema opgesteld en komt komend jaar 4 x bijeen.	De MR heeft zich met name beziggehouden met Directievoering 2.0 en onderlinge communicatie. De huidige directeur, Heidi Smits, gaat De Bussel verlaten. Zij gaat een nieuwe uitdaging aan op De Duinsprong in Drunen. De MR is nauw betrokken geweest bij de benoeming van de directie en hebben uiteindelijk een positief advies gegeven aan de benoeming van Alice van Beers en Yvet van der Sterren. Daarnaast hebben zij instemming verleend met de nieuwe rapport- en gesprekscyclus en de groepsindeling.
Overig	We verwachten inspectiebezoek schooljaar 2016-2017 Er staat een interne audit gepland schooljaar 2016-2017	Er heeft geen inspectiebezoek plaatsgevonden. Dit staat ook niet in de planning voor 2017-2018. Op 10 april 2017 is De Bussel bezocht voor een interne audit. Hierin hebben we ons gepresenteerd met bewegend leren/ buitenlessen, de opbrengsten en ouderbetrokkenheid. De auditoren waren onder de indruk van de inzet van ouders en de uitwerking van de plannen. Na deze presentatie is er nog met auditoren en tem gespard over kansen van ouderbetrokkenheid. De Partnerschapschool heeft zich goed doorontwikkeld. Er zijn met name meer deelnemers op individuele cognitieve vakken.

Juni 2017,
Heidi Smits
Directeur KBS De Bussel